

## Protokół reklamacji nr ...../.....

Imię i Nazwisko: .....

Adres: .....

Telefon kontaktowy: .....

Adres e-mail: .....

Data zakupu: .....

Dowód zakupu / numer zamówienia/paragonu/faktury: .....

Nazwa towaru / ID: .....

Powód reklamacji / Szczegółowy opis wady/uszkodzenia towaru:

.....  
.....  
.....

Data stwierdzenia niezgodności towaru umową: .....

### **REKLAMUJĄCY SKŁADAJĄC SWÓJ PODPIS JEDNOCZEŚNIE WYRAŻA ZGODĘ NA BADANIE NISZCZĄCE PRODUKTU (JEŻELI ISTNIEJE KONIECZNOŚĆ) W CELU ZBADANIA PRZYCZYNY REKLAMACJI.**

Przesyłkę reklamacyjną klient wysyła na własny koszt. Przesyłki wystane za pobraniem nie zostaną odebrane. Warunkiem przyjęcia przedmiotu w ramach reklamacji jest przesłanie go z podpisanym formularzem reklamacyjnym. Towar, którego reklamacja nie zostanie uznana będzie odesłany na koszt Klienta.

Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO), informujemy, że:

a) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Alkemie Group Bodnar sp. j. ul. Inżynierska 13, 81-512 Gdynia Spółka prawa handlowego zarejestrowana przez Sąd rejonowy Gdańsk-północ w Gdańsku, VIII wydział gospodarczy krajowego rejestru sądowego KRS 0000884806, NIP: PL8943060126, REGON: 360952167

b) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą:

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu wykonania:
  - umowy sprzedaży – w przypadku, gdy reklamacja została zgłoszona z tytułu rękojmi za wady towaru,
  - umowy gwarancji – w przypadku, gdy reklamacja została zgłoszona z tytułu udzielonej przez administratora i przyjętej przez Pana/Panią gwarancji,
- w przypadku, gdy nie jest Pan/Pani stroną umowy, a jedynie przedstawicielem podmiotu dokonującego zgłoszenia reklamacyjnego

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO podmiotu dokonującego zgłoszenia reklamacyjnego, tj. dla celów doprowadzenia do wykonania umowy (sprzedaży lub gwarancji) pomiędzy administratorem a reprezentowanym przez Pana/Panią podmiotem,

c) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych jest administrator oraz upoważnieni przez niego do przetwarzania danych osobowych przedstawiciele administratora, operatorzy pocztowi i kurierzy, biuro rachunkowe administratora, podmioty zapewniające obsługę IT administratora, banki (w zakresie danych podmiotu składającego reklamację), hostingodawcy poczty e-mail administratora, kancelarie prawne w zakresie niezbędnym dla ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

d) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez administratora do przedawnienia potencjalnych roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, nie krócej niż 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowanie wynikające z umowy (sprzedaży lub gwarancji) zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione, uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora i stronę trzecią – dla celów wynikających z prawnie reprezentowanego przez Pana/Panią,

e) przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/Pani osoby, ich sprostowania, usunięcia (zgodnie z art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (zgodnie z art. 18 ust. 1 RODO) oraz przenoszenia danych osobowych (zgodnie z art. 20 ust. 1 RODO),

f) przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO,

g) przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

h) podanie Pana/Pani danych osobowych dla celów związanych z wykonaniem umowy (sprzedaży lub gwarancji) jest niezbędne dla jej wykonania.”

.....  
(miejsowość, data i czytelny podpis klienta)

**Wypełnia sprzedający:**

Decyzja sprzedawcy, co do sposobu rozpatrzenia reklamacji:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....